

Die kreisfreie Stadt Salzgitter (rund 106.000 Einwohnerinnen und Einwohner) sucht für den Fachdienst BürgerService und Ordnung zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Sachbearbeiterin bzw. einen Sachbearbeiter in Teilzeit

mit 50 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit. Das Stellenangebot richtet sich sowohl an Tarifbeschäftigte als auch an Beamtinnen bzw. Beamte. Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 6 TVöD (VKA) bzw. Besoldungsgruppe A 7 NBesG bewertet.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Bearbeiten von Verkehrsordnungswidrigkeitenverfahren
- Anordnung von Nebenfolgen (Fahrverbote)
- Fotoauswertung der städtischen Geschwindigkeitsüberwachungsgeräte

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. Angestelltenlehrgang I oder Laufbahnbefähigung für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 1 – Allgemeine Dienste
- Kenntnisse in den Rechtsbereichen OWiG, StVo und StVG sind wünschenswert
- Sichere Rechtsanwendung
- Konfliktfähigkeit und Verhandlungsgeschick bei schwierigem Publikum
- Verantwortungsbewusstsein und Selbständigkeit sowie hohe Belastbarkeit
- Sicherer Umgang mit der MS-Office-Standardsoftware

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Informationen über Salzgitter erhalten Sie unter www.salzgitter.de.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den zuständigen Fachgebietsleiter im Fachdienst BürgerService und Ordnung, Herrn Frank, unter 05341/839-3576.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer **32/0113/2017/e/1** bis zum **26.09.2017** an die

**Stadt Salzgitter
Fachdienst Personal und Organisation
Postfach 10 06 80
38206 Salzgitter**