

Die kreisfreie Stadt Salzgitter (rd. 100.000 Einwohnerinnen und Einwohner) sucht 01.02.2017 für den Fachdienst BürgerService und Ordnung unbefristet

**eine Sachbearbeiterin/ einen Sachbearbeiter
für das Fachgebiet AutoServicePark**

mit 100 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit. Die zu besetzende Planstelle ist teilzeitgeeignet. Die Eingruppierung erfolgt in die Entgeltgruppe 5 Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD/VKA).

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Außerbetriebsetzung von Fahrzeugen
- Erteilung von Auskünften für das Team Kfz-Zulassungsstelle
- Bearbeitung von Insolvenzen, Niederschlagungen und Kassenanzeigen für das gesamte Fachgebiet

Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. Angestelltenlehrgang I
- Sicheres und freundliches Auftreten mit ausgeprägter Kundenorientierung
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und zeitliche Flexibilität
- Verantwortungsbewusstsein und Selbstständigkeit, hohe Belastbarkeit
- Sicherer Umgang mit der Standardsoftware MS-Office

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Informationen über Salzgitter erhalten Sie unter www.salzgitter.de.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen im Fachdienst BürgerService und Ordnung Herr Schinke unter der Rufnummer 05341/839 3746 zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer **32/0066/2017/e/1** bis zum **29.01.2017** an die

Stadt Salzgitter
Fachdienst Personal und Organisation
Postfach 10 06 80
38206 Salzgitter